

Didier TOURRE
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux Comptes
inscrit près la Cour d'Appel de Nancy
=---=---=
CS 80236
55005 BAR LE DUC CEDEX

Holding CPA et Fils Invest
14 rue Pierre Joigneaux
21200 BEAUNE

Le 3 Juin 2024

LETTRE DE MISSION

Madame la Présidente, Chère Madame,

Je vous prie de bien vouloir trouver ci-après les termes et conditions de ma mission de Commissaire aux apports pour laquelle j'ai été nommé par acte de décision de l'associé unique en date du 29 Mai 2024

1 - Opération envisagée

Cette mission concerne les apports des 20 parts sociales de la **SAS DOMAINE AF GROS** détenues par Madame Caroline PARENT au profit de la société **CPA et Fils Invest**, par Madame Caroline PARENT.

2 - Nature et conditions de ma mission

Ma mission consiste, conformément à la Doctrine professionnelle de la Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes relative à cette mission, en la mise en œuvre de diligences destinées à apprécier la valeur des apports et à vérifier que celle-ci n'est pas sur évaluée et qu'elle correspond au moins à l'augmentation de capital de la société **SAS CPA et Fils Invest**

Pour répondre à cet objectif, je mettrai en œuvre les diligences que j'estimerai nécessaires en vue de me permettre :

- de contrôler la réalité des apports et d'apprécier l'incidence éventuelle d'éléments susceptibles d'en affecter la propriété,
- d'apprécier la pertinence des méthodes retenues pour déterminer la valeur des apports notamment par la mise en œuvre d'autres méthodes



3 - Limites de la mission

Ma mission, prévue par la Loi, ne relève ni d'une mission d'audit ni d'une mission d'examen limité. Elle n'a donc pour objectif, ni de me permettre de formuler une opinion sur les comptes, ni de procéder à des opérations spécifiques concernant le respect du droit des sociétés.

Cette mission est ponctuelle et prend fin avec le dépôt de mon rapport. Il ne m'appartient donc pas d'assurer un suivi des événements survenus éventuellement entre la date de mon rapport et la date de l'assemblée générale extraordinaire appelée à se prononcer sur l'opération.

4 - Etablissement du rapport

Préalablement à l'émission de mon rapport, je vous demanderai de me délivrer une lettre d'affirmation confirmant notamment l'absence de survenance, jusqu'à la date de mon rapport, de faits ou d'événements susceptibles d'affecter, de manière significative, la valeur des apports.

Conformément au calendrier de l'opération qui m'a été communiqué, la remise de mon rapport interviendra au plus tard le 15 juin 2024 sous réserve de l'obtention des éléments demandés

5 - Honoraires

Mes honoraires seront facturés selon le principe du temps passé et son fonction du taux de vacation variant selon le niveau d'expérience des différents intervenants. Ils devraient s'établir à un montant HT et frais compris de 1 000 €

Ce budget d'honoraires suppose la collaboration active des différents intervenants internes et externes dans la préparation et la remise des pièces demandées, dans les délais souhaités.

Au cas où ma mission serait interrompue, les honoraires seront facturés sur la base du temps passé à la date où ma mission prendrait fin.

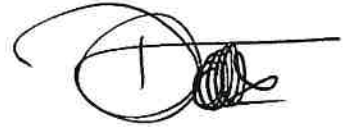
En cas de survenance d'événements non connus à ce jour, venant modifier sensiblement les temps prévisionnels mentionnés, je me rapprocherais de vous le cas échéant pour vous en informer et obtenir votre accord sur les conséquences financières qui en résulteraient.

6 - Acceptation de la mission

Je vous remercie, pour la bonne forme, de bien vouloir me retourner une copie de ce courrier revêtue de votre signature avec la mention d'accord, si les termes de cette lettre vous agréent.

Je reste à votre disposition pour toute précision complémentaire que vous souhaiteriez obtenir et vous prie de croire, **Madame la Présidente, Chère Madame**, à l'assurance de mes salutations distinguées.

**Le Commissaire aux Comptes
Didier TOURRE**



**Nous avons pris connaissance des termes et conditions de la mission
décrite ci-dessus et les approuvons**

Date :

le 12/06/2024

Signature



Nom & qualité :

Madame Caroline PARENT

Présidente de la société CPA et Fils Invest en cours de constitution



Holding MP
3 Grande Rue
21630 POMMARD

Le 3 Juin 2024

LETTRE DE MISSION

Monsieur le Président, Cher Monsieur,

Je vous prie de bien vouloir trouver ci-après les termes et conditions de ma mission de Commissaire aux apports pour laquelle j'ai été nommé par acte de décision de l'associé unique en date du 29 Mai 2024

1 – Opération envisagée

Cette mission concerne les apports des 20 parts sociales de la **SAS DOMAINE AF GROS** détenues par Monsieur Mathias PARENT au profit de la société **MP**, par Monsieur Mathias PARENT.

2 – Nature et conditions de ma mission

Ma mission consiste, conformément à la Doctrine professionnelle de la Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes relative à cette mission, en la mise en œuvre de diligences destinées à apprécier la valeur des apports et à vérifier que celle-ci n'est pas sur évaluée et qu'elle correspond au moins à l'augmentation de capital de la société **SAS MP**

Pour répondre à cet objectif, je mettrai en œuvre les diligences que j'estimerai nécessaires en vue de me permettre :

- de contrôler la réalité des apports et d'apprécier l'incidence éventuelle d'éléments susceptibles d'en affecter la propriété,
- d'apprécier la pertinence des méthodes retenues pour déterminer la valeur des apports notamment par la mise en œuvre d'autres méthodes

MP



3 - Limites de la mission

Ma mission, prévue par la Loi, ne relève ni d'une mission d'audit ni d'une mission d'examen limité. Elle n'a donc pour objectif, ni de me permettre de formuler une opinion sur les comptes, ni de procéder à des opérations spécifiques concernant le respect du droit des sociétés.

Cette mission est ponctuelle et prend fin avec le dépôt de mon rapport. Il ne m'appartient donc pas d'assurer un suivi des événements survenus éventuellement entre la date de mon rapport et la date de l'assemblée générale extraordinaire appelée à se prononcer sur l'opération.

4 - Etablissement du rapport

Préalablement à l'émission de mon rapport, je vous demanderai de me délivrer une lettre d'affirmation confirmant notamment l'absence de survenance, jusqu'à la date de mon rapport, de faits ou d'événements susceptibles d'affecter, de manière significative, la valeur des apports.

Conformément au calendrier de l'opération qui m'a été communiqué, la remise de mon rapport interviendra au plus tard le 15 juin 2024 sous réserve de l'obtention des éléments demandés

5 - Honoraires

Mes honoraires seront facturés selon le principe du temps passé et son fonction du taux de vacation variant selon le niveau d'expérience des différents intervenants. Ils devraient s'établir à un montant HT et frais compris de 1 000 €

Ce budget d'honoraires suppose la collaboration active des différents intervenants internes et externes dans la préparation et la remise des pièces demandées, dans les délais souhaités.

Au cas où ma mission serait interrompue, les honoraires seront facturés sur la base du temps passé à la date où ma mission prendrait fin.

En cas de survenance d'événements non connus à ce jour, venant modifier sensiblement les temps prévisionnels mentionnés, je me rapprocherais de vous le cas échéant pour vous en informer et obtenir votre accord sur les conséquences financières qui en résulteraient.

6 - Acceptation de la mission

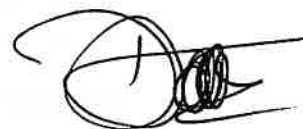
Je vous remercie, pour la bonne forme, de bien vouloir me retourner une copie de ce courrier revêtu de votre signature avec la mention d'accord, si les termes de cette lettre vous agréent.

MP



Je reste à votre disposition pour toute précision complémentaire que vous souhaiteriez obtenir et vous prie de croire, **Monsieur le Président, Cher Monsieur**, à l'assurance de mes salutations distinguées.

**Le Commissaire aux Comptes
Didier TOURRE**



**Nous avons pris connaissance des termes et conditions de la mission
décrite ci-dessus et les approuvons**

Date : 13 / 06 / 2024

Signature



Nom & qualité :
Monsieur Mathias PARENT
Président de la société MP en cours de constitution